

## 予約・リクエストサービスのご案内

読みたい本が利府町図書館にないときには、予約・リクエストサービスをご利用いただけます。

- ・利府町図書館に所蔵のある資料を利用したい → 予約サービス
- ・利府町図書館に所蔵がない本を利用したい → リクエストサービス

### 予約・リクエストができる点数

- ・図書、雑誌 合わせて10冊
- ・視聴覚資料 2点（予約サービスのみ）

## 利府町図書館にある資料 → 予約サービス

### <お申込方法>

#### ご来館でのお申込み

ご希望の資料をカウンターにお知らせください。

「書名」「著者名」「出版社」等をできるだけ詳しくお教えてください。

館内に設置されている検索機(OPAC)からご自身で申込むこともできます。

#### インターネットからのお申込み

ご自宅のパソコンや携帯電話から利府町図書館にある資料を予約することができます。

図書館蔵書検索サービス(WebOPAC)の利用者メニューにログインしていただき、利用したい資料を検索して、予約してください。

・インターネットからのお申込みの場合、図書館に在庫の資料も予約を行うことができます。

ただし、来館して借りの方が優先されるため、予約資料の準備ができていないことをご確認のうえご来館ください。

- ・電話・FAX・メールでの予約受付は行っておりません。
- ・「予約かご」機能を使用すると、シリーズや上下巻等の受け取りの順番を決める「順番予約」を行うことができます。(7/1より運用開始予定)

## 利府町図書館にない本 → リクエストサービス

お探しの資料が当館にない場合は、リクエストとして受付いたします。リクエストを頂いた資料は、当館の選書基準に沿って購入、または他の図書館から借り受けして貸出を行います。

### <お申込方法>

「予約・リクエスト申込書」に記入し、カウンターへお申し込みください。

お申込みはカウンターで承ります。インターネットや電話・FAX・メールでの受付は行っていません。

- ・新刊については、発売日以降の図書に限り、リクエストとして受付いたします。
- ・リクエストサービスでは資料の受け取り順番を決めること(順番予約)はできません。
- ・準備ができるまで時間がかかる場合がありますのでご了承ください。
- ・雑誌・コミック・CD・DVDのリクエストにはお応えできません。

## 資料の準備ができたなら（予約・リクエスト共通）

- ・資料が準備できましたら、ご希望の連絡方法(メール・電話)にてご連絡いたします。
- ・ご連絡後、7日間(7開館日)取り置きをいたします。  
取り置き期間が過ぎた予約・リクエストは取消となります。  
(留守番電話にてお伝えした場合は、連絡済みとなります。)
- ・「連絡不要」で申し込みの方は、利府町図書館の蔵書検索ページからログインを行い、「利用者メニュー」-「利用状況参照」-「予約状況」から予約の状態をご確認いただけます。「貸出可能」となりましたらご来館ください。